



PERFIL PROFISSIONAL.

DADOS INFORMATIVOS.

Avenida Tavares Bastos, Nª 1600 Sala 05 – Bairro marambaia - Belém / PA
CEP: 66615-005 - Belém / PA

Fones: (91) 98866 3937 / 98139 9215

CARLOS CAPSRH, graduado em administração de gestão de pessoas, com vastos conhecimentos nas áreas de negócios, marketing, gestão de pessoas em empresas de médio e grande porte, coca cola compar Belém-pa, service Brasil, boa esperança, secon, km serviços, protempore recursos humanos. Tendo participado e desenvolvidos diversos cursos em diversas empresas, participação em vários congressos e seminários de marketing e gestão de pessoas.

Site: www.carloscapsrh.com

E-mails:

Atendimento geral: carlostonisousa@yahoo.com



55 91 98139 9215
@carlossousasous
Carlos sousa
Carlos Sousa sousa

Apoio

- **São Luis / MA**
Rua Nossa Senhora da Vitória, 148 – Vila Palmeira
CEP: 65 046.130 - São Luis / MA
- **Tutoia ma**
Rua Lauro reis n 95 – monte castelo
CEP: 65580 000 – tutoia – ma.

PERFIL SOCIAL



- **Locação Mão de obra terceirizada.**
- **Recrutamento e seleção.**
- **Treinamento.**
- **Testes Psicotécnicos e de Capacitação Profissional.**
- **Medicina do Trabalho.**
- **Consultoria.**
- **Auditoria.**
- **Cursos e Palestras**

ÁREAS DE ATUAÇÃO.

LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA TERCEIRIZADA



- Contamos com profissionais em diversas áreas, de acordo com a necessidade de nossos clientes, encaminhamos profissionais de forma padronizada com uniformes e crachás de identificação. O período de contratação pode ser de 30 dias podendo ser prorrogado por meses ou anos, sendo que todas as indenizações, férias, fgts, aviso, são de total responsabilidade de nossa empresa. Nossos clientes poderão solicitar substituição de qualquer funcionario, desde que em tempo hábil afim de não acarretar transtorno no processo de substituição. Nossa empresa esta comprometida com seus clientes buscando a constante atualização de seus valores e parâmetros, a fim de garantir serviços dignos, dentro das mais modernas técnicas administrativas atuando-nos mais diversos seguimentos do mercado.

RECRUTAMENTO E SELEÇÃO



A **CAPSRH RECURSOS HUMANOS** realiza seu processo de recrutamento e seleção através de um conjunto de procedimentos (checagem de referências pessoais e profissionais, entrevista inicial, entrevista de seleção, seleção por competência, aplicação de testes conhecimentos específicos, conhecimentos gerais e/ou Psicotécnico, sendo estes opcionais) para firmar a qualidade da mão-de-obra oferecida ao nosso cliente com o objetivo de manter ou aumentar a eficiência e o desempenho do pessoal dentro da empresa. Assim, faz uso de um perfil profissiográfico discriminativo das atribuições fundamentais de cada cargo, contendo as características de aptidões/habilidades específicas e de personalidade, exigidas para o desempenho da função.

MODALIDADES DE RECRUTAMENTO & SELEÇÃO

Seleção Sem Avaliação Psicológica / Laudo **% Sobre O Salário Do Candidato**

Este serviço envolve recrutamento e seleção, de acordo com o perfil solicitado, realizado através de entrevista inicial e entrevista de seleção, checagem de referências pessoais e profissionais do candidato selecionado.

Seleção Com Avaliação Psicológica / Laudo **% Sobre O Salário Do Candidato**

Este serviço envolve recrutamento e seleção, de acordo com o perfil solicitado, realizado através de entrevista inicial e entrevista de seleção, checagem de referências pessoais e profissionais, sendo complementado com um Psicotécnico e emissão de Laudo Psicológico do candidato selecionado.

Estes serviços colocam ao seu alcance, profissionais experientes (se for o caso), capacitados e de alto nível, com finalidade de diminuir os graves erros de contratação. Sendo o custo insignificante quando comparado a uma contratação mal sucedida.

AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA COM LAUDO TÉCNICO



Muitas vezes a empresa identifica um profissional interessante e quer ter uma opinião profissional sobre o candidato. Realizamos entrevista de avaliação e Psicotécnico. No final emitiremos um laudo do candidato avaliado. Este serviço é realizado sempre que solicitado pelo cliente, não envolvendo processo de recrutamento e seleção.

TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO DE TALENTOS HUMANOS



A CAPSRH RECURSOS HUMANOS coloca à disposição das empresas parceiras Consultores, Instrutores/Facilitadores do mais alto padrão, especializados em suas respectivas áreas de atuação, visando o crescimento das organizações através de uma constante busca de diferenciais na qualidade e competitividade à prova de críticas.

DESENVOLVEMOS Cursos de Capacitação e Aperfeiçoamento nas mais diversas áreas de atuação, tais como:

- ✓ Gestão Administrativo-Financeira;
- ✓ Gestão de Marketing;
- ✓ Gestão de Qualidade;
- ✓ Gestão em Logística;
- ✓ Gestão de Pessoas;
- ✓ Gestão de Segurança do trabalho;

Entre outros cursos montados de forma fechada exclusiva para atendimento sob medida a uma empresa em parceria, ou de acordo com sua programação interna.

CONSULTORIA EMPRESARIAL



DISPOMOS de Consultores Empresariais e Auditores Fiscais especializados em:

- ✓ Diagnósticos Empresarial / Setorial;
- ✓ Reengenharia Operacional;
- ✓ Sistemas Internos (O & M);

- ✓
- ✓
- ✓ Manuais Operacionais:
- ✓ UTIL (Unidade de Treinamento Intensivo Localizado);
- ✓ Desenvolvimento Estratégico/Tático;
- ✓ Desenvolvimento Mercadológico
- ✓ Implantação do Sistema de Qualidade Total/ISO 9000.

PROMOÇÕES E EVENTOS



POSSUIMOS em nosso banco de talentos Recepcionistas e Promotoras do mais alto nível para fazer do seu evento um sucesso.

PROGRAMAÇÃO DE CURSOS E PALESTRAS EMPRESARIAS PARA 2017.



SISTEMA DE QUALIDADE



- ✓ 5S's – A base para a melhoria da Qualidade
- ✓ A Qualidade da empresa pela Qualidade de seus colaboradores
- ✓ Introdução à Gestão pela Qualidade Total
- ✓ Gestão pela Qualidade Total – uma Questão de Sobrevivência
- ✓ Padronização de funções e tarefas
- ✓ Como aplicar a Gestão pela Qualidade Total
- ✓ Formação de multiplicadores do Programa 5S's
- ✓ Papel do líder no processo de Qualidade Total

- ✓
- ✓
- ✓ A Qualidade na organização e os seres humanos
- ✓ Cliente interno x cliente externo: a importância de cada um na eficácia organizacional
- ✓ Análise de riscos e pontos críticos de controle

ATENDIMENTO AO PÚBLICO INTERNO E EXTERNO



- ✓ Atendimento diferenciado: a marca do sucesso
- ✓ Telefone – retrato falado da empresa
- ✓ Como lidar com clientes zangados
- ✓ Equipes de atendimento – o desafio de encantar o cliente
- ✓ Excelência no atendimento
- ✓ Foco no cliente-principal meta nas organizações

COMPORTAMENTO HUMANO



- ✓ Administração de conflitos no trabalho
- ✓ Administrando seu tempo
- ✓ Auto-motivando-se para o sucesso

- ✓ Criatividade – diferencial competitivo de pessoas e organizações
- ✓ Desenvolvendo atitudes e habilidades profissionais
- ✓ Administrando (bem) o processo de mudança
- ✓ Postura e apresentação pessoal
- ✓ Potencializando habilidades comportamentais
- ✓ Relações humanas e comunicação eficaz
- ✓ Liderança através da qualidade
- ✓ A Ética e sua carreira profissional
- ✓ Desenvolvendo habilidades em chefia e liderança
- ✓ Desenvolvendo a inteligência emocional
- ✓ Melhorando a comunicação no ambiente de trabalho

VENDAS



- ✓ *Atendimento e vendas ao telefone*
- ✓ *Desenvolvendo técnicas de vendas*
- ✓ *Desenvolvendo habilidades em vendas*
- ✓ *Eficácia no processo de vendas*
- ✓ *Formação de vendedores no varejo*
- ✓ *Superando-se no atendimento – técnicas de vendas na sala da loja*
- ✓ *Superando-se no atendimento – técnicas de vendas no varejo*

MERCADOLOGIA



- ✓ *Gerenciamento De Equipe De Vendas*
- ✓ *Marketing e Vendas No Recente Cenário*
- ✓ *Qualidade em Marketing Aplicado a Vendas*
- ✓ *Merchandising e Vendas*
- ✓ *Planejamento, Organização e Técnicas De Vendas*
- ✓ *Gestão e Produtividade em Vendas*

LOGÍSTICA



- ✓ *Gerenciamento de Estoque*
- ✓ *Eficácia no sistema de distribuição de produtos*

- ✓
- ✓
- ✓ *Técnicas de comercialização na distribuição de produtos*
- ✓ *Sistemas gerenciais e canais de distribuição*

GESTÃO DE TALENTOS HUMANOS



- ✓ *Administração de Recursos humanos*
- ✓ *Gerenciando Talentos Humanos*
- ✓ *Gerenciando Equipes de Trabalho*
- ✓ *Eficácia em recrutar e selecionar pessoas*
- ✓ *Neurolingüística – suas aplicações na área de trabalho*
- ✓ *Novo perfil profissional*

GESTÃO ORGANIZACIONAL



- ✓ *A nova visão gerência*
- ✓ *Planejamento Estratégico*
- ✓ *Aperfeiçoamento em técnicas gerências*
- ✓ *Organização, Sistemas & Métodos*

TURISMO E SIMILARES



- ✓ *Antropologia e lazer; encontros.*
- ✓ *A origem das Línguas indígenas.*
- ✓ *Desafios da Amazônia contemporânea no contexto global.*
- ✓ *Eventos e Cerimonial em Turismo.*
- ✓ *O que o turismo pode fazer pelo Brasil?*
- ✓ *Turismo, lazer e desenvolvimento sustentável.*
- ✓ *Turismo e Cultura.*

- ✓ *A formação dos lugares turísticos: percepção e uso dos espaços urbano.*
- ✓ *Turismo, identidade nacional e construção dos territórios.*
- ✓ *Ações públicas e turismo: o exemplo do patrimônio industrial*
- ✓ *A presença dos turistas na cidade.*

MEDICINA E SEGURANÇA NO TRABALHO



- ✓ *Alcoolismo e Tabagismo*
- ✓ *Colesterol / Diabetes / Hipertensão Arterial*
- ✓ *Drogas:*
- ✓ *DST e AIDS*
- ✓ *Ergonomia*
- ✓ *Ginástica Laboral e Orientação Postural*
- ✓ *Hábitos alimentares e qualidade de vida*
- ✓ *Meio-Ambiente*
- ✓ **Obesidade e Sedentarismo**
- ✓ **Prevenção de Acidentes de Trabalho**
- ✓ **Primeiros Socorros**
- ✓ **Saúde da Mulher e do Homem**
- ✓ **Proteção Auditiva**
- ✓ **Direção Segura**

✓

- ✓ **Direção Defensiva**
- ✓ **Riscos Químicos e Proteção Respiratória**
- ✓ **EPI – Equipamento de Proteção Individual e EPC – Equipamento de Proteção Coletiva**

TEMAS SOBRE A EDUCAÇÃO ATUAL

GESTÃO ORGANIZACIONAL



- ✓ *Pedagogia na era da tecnologia.*
- ✓ *Supervisão escolar.*
- ✓ *Pedagogia empresarial.*
- ✓ *Educação em tempo integral*
- ✓ *Gestão escolar e coordenação pedagógica.*
- ✓ *Pedagogia um valor triunfal.*
- ✓ *Pedagogia e seus desafios.*
- ✓ *Afetividade versus educação.*
- ✓ *A evolução da escrita.*
- ✓ *A exclusão escolar.*
- ✓ *A formação do aluno para vivência na sociedade.*
- ✓ *A importância da família no desempenho escolar.*
- ✓ *A pedagogia e o papel do coordenador pedagógico.*
- ✓ *A psicanálise no processo de alfabetização.*
- ✓ *A relação de poder no ambiente escolar.*

GESTÃO INFANTIL



- ✓ *Educação infantil.*
- ✓ *Atividades de expressão corporal para criança de 03 a 06 anos.*
- ✓ *A importância da fonoaudiologia na educação infantil.*
- ✓ *A importância da música na educação infantil.*
- ✓ *O papel da creche para educação infantil.*

GESTÃO ADOLESCENTE



- ✓ *Avaliação na docência do ensino superior.*
- ✓ *As cotas raciais para o ingresso ao ensino superior e a constituição.*

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- Duração das Palestras: 50 minutos
- Carga Horária dos Cursos: 15hs

OBS: Desenvolvemos outros treinamentos e palestras de acordo com a necessidade do cliente.

NOSSOS PARCEIROS



TREINAMENTO EMPRESARIAL MARKO ENGENHARIA



TREIN. EMPRESARIAL HOSPITAL DIVINA PROVIDENCIA



TREIN. EMPRESARIAL MOINHO CRUZEIRO DO SUL





TREIN. EMPRESARIAL MS ENGENHARIA

**Anexo 01: Perfil Profissional de 03 dos Nossos Facilitadores****ANEXO 01****DR. JOHN ERNEST RONCON**

- **Profissional Responsável:** Dr. John Ernest Roncon. Formado em Administração de Empresas pela Universidade de São Paulo – USP, com doutorado na Universidade de CAMBRIDGE (Inglaterra) em “Comércio Exterior e Finanças Internacionais”, com mais de 10 anos ligados a bancos ingleses de 1º Linha como Lloyds Bank, Midland Bank e Thomas Cook Bankers, larga experiência em Gestão Empresarial e Recursos Humanos envolvendo Sistemas de Administração de Capital Intelectual, Inteligência Emocional e Planos de Carreira, bem como na implantação e manutenção de Programas de Qualidade em empresas privadas e estatais, e bem sucedido em Palestras, visando a Qualidade através da responsabilidade gerencial em todos os níveis. Palestrante bem conceituado junto a empresas estatais e privadas abordando temas voltados principalmente à qualidade e à gerência em todos os níveis, como pontos básicos para a sobrevivência lucrativa no novo milênio. Detentor de homenagem especial por parte do Tribunal Regional do Trabalho – 8º Região/ Pa.

DR. JOSE LUIS MAGALHÃES DIAS.

Formado em Administração pela Universidade Federal do Pará (UFPA), com mais de 25 anos de experiência em implantação de Programas de Gestão Administrativa, com larga vivência em Controle de Qualidade, Gestão de Recursos Humanos, Gestão Organizacional, Gestão por Competência, Treinamento & Desenvolvimento, Didática e Dinâmica de Grupo, Negociação e Marketing, incluindo Vendas, em empresas de grande porte. Elaborou e executa mais de 20 programas de treinamentos com mensuração de lucros. Hoje ministra diversos cursos, seminários e palestras, muitas realizadas nos estados do Pará, Pernambuco, Bahia, Roraima, Amapá, Amazonas, Rondônia, Acre, Mato Grosso, Maranhão, Ceará, Distrito Federal, em áreas técnicas, incluindo liderança, formação de equipe, motivação, vendas e relacionamento interpessoal. Atualmente é Consultor Empresarial. Sua última experiência foi em empresa de grande porte nacional que possui mais de 5.000 colaboradores diretos, com 17 fábricas e 1.350 lojas em todo o Brasil.

SR. JOÃO BATISTA DA SILVA ANDRADE

Graduado em Administração de Empresas pela Universidade da Amazônia, com mais de 30 anos de experiência em Gestão Comercial, Marketing, Gestão Financeira e Administrativa, Facilitador de Cursos e Palestras em empresas de pequeno, médio e grande porte.